

INŠTITUT ZA VARSTVO PACIENTOV

Splošni pogoji poslovanja

1. Uvod

Splošni pogoji poslovanja veljajo za pogodbene pogoje in so zavezujoče med pogodbenimi strankami.

Pogodbene stranke so po teh pogojih Inštitut za varstvo pacientov (v nadaljevanju tega besedila tudi IVP, podjetje) in uporabnik ali zanj zakoniti pooblaščenec ali varuh (stranka, naročnik storitve).

Splošni pogoji zavezujejo uporabnike spletnih strani Inštituta za varstvo pacientov, ki se nahajajo na domeni www.ivp.si. Lastnik in upravljalec spletne strani je podjetje Medicinska in pravna agencija (podatki v točki 2. Identifikacija podjetja).

Za uporabnike se po teh splošnih pogojih štejejo uporabniki, ki niso kupci storitev IVP in uporabniki, ki so kupci storitev IVP preko spletne strani.

Splošni pogoji so izdelani skladno z veljavno zakonodajo, ki velja v Republiki Sloveniji pri poslovanju s potrošniki, ravnanju z osebnimi podatki in drugimi pravnimi viri, ki zavezujejo Republiko Slovenijo pri poslovanju na trgu.

Zakov o varstvu potrošnikov (ZVPot)

2. Identifikacija podjetja

Medicinska in pravna agencija, posredovanje zdravstvenih storitev in pravne storitve

Natalija Sakelšek s.p.

Registracijski sedež: Javorjeva ulica 4, 3000 Celje

Poslovna enota: Kidričeva 24a, 3000 Celje

Davčna številka: SI 10642315

Matična številka: 6215572000

Zavezanec za DDV: Da

Transakcijski račun: SI56 3500 1000 2104 036. *Odprt 11.2.2021, BKS BANK AG.*

Direktorica: Natalija Sakelšek, dipl. var.

Delovni čas

Ponedeljek – četrtek: od 8.00 do 16.00 ure

Petek: od 8.00 do 14.00 ure

Prazniki, sobote in nedelje: zaprto

Delovni čas s strankami v pisarni

Torek, četrtek in petek: po predhodni rezervaciji termina

Naslov pisarne: Kidričeva 24a, 3000 Celje, Republika Slovenija.

Kontakt

Telefon: 00386 31 896 220

E-mail: info@ivp.si

Spletna stran: www.ivp.si

3. Zavezujoča narava splošnih pogojev pri poslovanju za uporabnike

Po teh splošnih pogojih poslovanja velja, da je vsak uporabnik z njimi seznanjen, z njimi soglaša in jih sprejema pri poslovanju z IVP.

4. Področja dela

IVP, je izvajalec zasebne službe za svetovanje in storitve iz področja medicinskega in odškodninskega prava, prava socialne varnosti, posredovanja zdravstvenih storitev in oglaševanja pogodbenih izvajalcev zdravstvenih storitev preko spletnih strani na domeni www.ivp.si. Lastnik in upravljalec znamke je podjetje Medicinska in pravna agencija (podatki v sekciji Identifikacija podjetja).

5. Storitve in pogodbeni pogoji za pravne osebe

Storitve za pravne osebe izvaja IVP po naročilu pravne osebe in po individualno izdelanih pogojih poslovanja ter pogodbi za vsako pravno osebo ali podjetnika posameznika posebej.

6. Cene storitev

Cene storitev so na spletni strani izražene v eurih v neto ceni, z izračunanim pribitkom 22% davka na dodatno vrednost in s končno ceno, ki je seštevek neto cene in vrednosti davka na dodano vrednost.

Kadar se pogodbeni stranki tako dogovorita, je lahko cena storitve dogovorjena individualno.

Kadar je narava storitve taka in to opravičujejo okoliščine primera, je lahko plačilo in začetek izvedbe storitve urejeno s pogojem predplačila ali avans plačila.

Kadar je narava storitve taka in to opravičujejo okoliščine primera, je lahko plačilo storitve zaščiteno ali zavarovano s posebnimi pravnimi mehanizmi.

7. Storitve informacijske družbe

IVP lahko nudi storitve, ki so po ZVPot in teh splošnih pogojih tiste gospodarske dejavnosti, ki se izvajajo preko svetovnega spleta in vključujejo prodajo storitev in blaga na podlagi sklepanja pogodb preko svetovnega spleta.

Šteje se, da so komunikacijska sredstva za sklepanje pogodb o opravljanju storitev na IVP e-pošta, kontaktni obrazec in telefon.

IVP lahko nudi storitve v pogodbenih spletnih trgovinah, za katere velja, da stranka plačilo storitve v IVP dokaže s potrdilom o nakupu v spletni trgovini.

8. Storitve v poslovnih prostorih in način plačila

Storitve v poslovnih prostorih izvaja IVP za stranke v poslovni enoti podjetja na Kidričevi 24a v Celju in po obvezni predhodni rezervaciji termina. Plačilo storitev je v poslovni enoti z gotovino in urejeno z davčno blagajno.

9. Drugi dokumenti pri poslovanju s strankami

IVP izvaja tudi storitve pod posebnimi pogoji poslovanja in se mora stranka pred izvedbo storitve z njimi seznaniti, za izvedbo storitve pa z njimi soglašati in jih sprejemati kot pogodbene pogoje. Taki pogoji so običajno pogoji poslovanja naših zunanjih strokovnjakov ali pogodbenih pravnih oseb, ki opravijo storitve našim strankam.

10. Poslovna sodelovanja in pogodbeni razmerja z drugimi poslovnimi osebami

IVP sodeluje in ima sklenjene pogodbe z zunanjimi izvajalci, ki so odvetniki posamezniki, odvetniške družbe, izvajalci zdravstvenih storitev v domovini in tujini, pravnimi osebami s področja informacijskih družb za brežhibno delovanje in gostovanje spletne strani, pravnimi osebami za marketing in odnose z javnostmi ter morebitnimi ostalimi.

Z zunanjimi izvajalci, ki so odvetniki ali odvetniške družbe, izvaja IVP storitve za stranke s področja prava socialne varnosti, upravnega prava, odškodninskega prava in ustavnega prava. Z odvetniki nudi IVP strankam sodno varstvo na teh ali po potrebi tudi drugih pravnih področjih (npr. kazensko pravo – malomarno zdravljenje).

Z zunanjimi izvajalci, ki so izvajalci zdravstvenih storitev, izvaja IVP storitev za stranke s področja zdravljenja v tujini naročanje na zdravstvene storitve k tem izvajalcem in storitve za zdravljenje v tujini: 1) dokumentacijo za odobritev zdravljenja v tujini, 2) dokumentacijo za povračilo stroškov zdravljenja v tujini, 3) ugovore na odločbe – vse naštetu za upravni postopek za Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS).

11. Obvezujoča pogodbeni razmerja z zunanjimi izvajalci

Kadar nudi IVP storitve, ki jih izvaja izključno z enim ali več pogodbenimi izvajalci, šteje, da lahko v primeru, ko stranka zunanjega IVP izvajalca ne sprejema, ga že ima ali je storitev, ki je izvajalca že zajemala, že opravila, naročilo stranke zavrne brez obrazložitve.

12. Razpolaganje osebnih podatkov uporabnika/stranke pogodbenim izvajalcem

Kadar je za stranko za: opravljanje storitve, pridobivanje informacije in/ali ponudbe oziroma je to za izvedbo pogodbene obveznosti obvezno in neobhodno, potrebno sodelovanje zunanjega izvajalca IVP, se šteje za dopustno posredovanje osebnih podatkov stranke temu zunanjemu izvajalcu.

Kadar gre pri tem za osebne podatke stranke, ki se umeščajo pod posebne ali občutljive podatke, razpolaga IVP s temi podatki s kriptografsko zaščito ali jih pri razpolaganju anonimizira. Slednje izvaja skladno z ZVOP-1 (Zakon o varstvu osebnih podatkov, Uradni list RS, št. 94/07).

13. Ravnanje z osebnimi podatki strank

Stranka, ki na IVP odda povpraševanje in naročila storitve ne potrdi, je iz informacijskega sistema (e-poštnega predala) trajno izbrisana, ko nam preko e-pošte ali telefona poda zahtevo za tak izbris.

Za stranko, ki na IVP naroči storitev in zanjo na IVP opravimo storitev, hranimo 10 let račun od opravljene storitve in spremne listine, iz katerih je razvidna vrsta in vsebina storitve ter potrdilo o naročilu storitve. To hranimo v pogodbenem računovodskem servisu, po izteku dobe pa trajno uničimo.

Korespondenco s stranko hranimo na posebni računalniški enoti, ki jo prilagajamo potrebam in zmožnostim informacijskega sistema in jo po taki potrebi prenašamo na npr. USB ali druge nosilce, ki jih zaščitimo z gesli in lahko za najvišjo stopnjo varnosti hranimo tudi v bančnem sefu na registriran račun podjetja.

Stranke obveščamo, da na IVP osebnih podatkov uporabnikov in strank ne zbiramo za bilo kake namene, kot so raziskave, ankete, tržne in promocijske aktivnosti ter ostale možne, ampak izključno in samo za namene in potrebe izvajanja gospodarske dejavnosti.

Stranke obveščamo, da lahko na info@ivp.si pošljejo zahtevo s katero bi želeli preveriti ali se nahajajo z osebnimi podatki v informacijskem sistemu podjetja oziroma ali bilo kako posedujemo njihove osebne podatke ter ob tem za kak namen, če take podatke posedujemo. Hkrati pa

zahtevajo trajni izbris, ki je dopusten vedno, kadar hramba podatkov za IVP ni neobhodno potrebna za zakonito poslovanje in opravljanje dejavnosti.

Osebnih podatki določene ali nedoločene strank so lahko predmet razpolaganja brez pravice odločanja na strani IVP, kadar tako zahtevajo organi nadzora.

14. Dostopanje do osebnih podatkov strank

Do osebnih podatkov strank, ki se nahajajo v pisarni v računalniških enotah dostopajo izključno zaposleni. Tretje osebe, ki lahko tudi dostopajo do osebnih podatkov strank so izključno pogodbeni partnerji kot izhaja iz teh pogojev (neobhodno potrebni za izvedbo storitev).

Podatki za potrebe računovodstva so shranjeni v fasciklih v pogodbenem računovodskem servisu.

15. Odgovornost pogodbenih izvajalcev in oglaševalcev na spletnih straneh IVP

IVP ne nosi civilne, odškodninske in kazenske odgovornosti kot tudi ne moralne ali bilo kakšne druge odgovornosti za izvedbo storitev pri poslovnih partnerjih (pogodbenih izvajalcih IVP), za katere se vsaka stranka odloči sama z lastno voljo in pisnim pristankom, v določenih primerih tudi s pooblastilom o zastopanju.

Enako velja, da IVP ne sprejema nobene odgovornosti za navedbe ali napake pri vsebinah, ki jih objavi po naročilu oglaševalcev na svojih spletnih mestih ali jih kot take koristi v javnosti in v medijih z oglaševanjem ali sporočili, ki dosežejo večji krog uporabnikov.

IVP se pri tem zavezuje, da ima in bo imel z vsakim poslovnim partnerjem in/ali oglaševalcem sklenjeno pogodbo o poslovnem sodelovanju, ki bo narejena po merilih kakovosti, zanesljivosti in resničnosti navedb vsakega poslovnega partnerja in bo taka pogodba vključevala aneks za stranke IVP, ki ga lahko vsaka stranka zahteva kot dokument za jamstvo kakovosti in varnosti pri poslovanju z nami in posebej za odločitev za poslovanje z IVP poslovnim partnerjem.

S tem 14. členom tako velja, da je vsak pogodbeni izvajalec in/ali oglaševalec na IVP izključno in v celoti civilno, kazensko, odškodninsko ali bilo kako še drugače odgovoren za izvedbo storitve s stranko, ki jo pridobi v IVP.

16. Dokumenti posebnega pomena za stranke

Pooblastilo o zastopanju

Pooblastilo o zastopanju podpiše stranka z IVP pooblaščen osebno, ki bo vodila njen postopek v primerih, ko presodimo, da je taka pooblastitev ugodnejša po času, strošku in učinku za stranko.

V primerih urgentnih zadev, ki so povezane z roki pred organi (npr. upravni postopek), velja za sprejeto in veljavno pooblastilo, ki ga stranka na IVP e-mail pošlje skeniranega in podpisanega ter izpolnjenega z vsemi zahtevanimi podatki.

V primerih, ko zadeva ni urgentna, začnemo na IVP z opravljanjem storitve za stranko po prejetem podpisanem in izpolnjenem pooblastilu.

Navodila za dopolnitev dokumentov – sestavni del dokumentov

Kadar za stranko opravimo storitev, kjer je njena udeležba potrebna v samo določenih delih; npr. njen lastnoročni podpis ali se zahtevajo od stranke občutljivi podatki, kot so številka bančnega računa, ipd., dobi stranka poleg izdelane storitve (npr. dopisa, dokumentacije, zahtevkov, drugo, kar je stranka naročila in se je za njo, po njenih navodilih in njenem naročilu ter osebnih okoliščinah naredilo) razumljiva, čitljivo napisana in vsa navodila, kako dokument izpolni s točno navedenimi zahtevanimi podatki ter podatke o naslovniku, če mora dokumente poslati dalje in način pošiljanja, ki je priporočeno ter datum (dan) obveznega pošiljanja (npr. pošljite do 19.11.2021 ker poteče rok za ugovor 20.11.2021)

Pri tem tako velja, da gre za udeležbo stranke samo z občutljivimi ali njenimi osebnimi podatki in lahko tudi prilogami, ki tako naravo osebnih lastnosti in podatkov opravičujejo.

Navodila vključujejo tudi obvestilo, ki je IVP interni 'pravni pouk' o posledicah, ki jih nosi stranka, ki navodil ne upošteva in po njih ne ravna. Take posledice so lahko individualne in pomenijo poslabšanje v njenih pravicah (npr. zamuda roka, ki povzroči ugasnitev pravice do ugovora v upravnem postopku na ZZZS) ali izgubo pravice ali pa povzročijo druge neželene posledice, ki lahko za stranko pomenijo dodatne stroške (npr.

dopolnitev dokumenta, novo pošiljanje, drugo). IVP 'pravni pouk' zajema tudi izjavo ali t. im. disclaimer, da IVP zavrača vsakršno odgovornost, ki nastane stranki zaradi njenih ravnanj, ki so lahko opustitvena ali aktivna ravnanja, ki niso skladna s prejetimi navodili.

Navodila so sestavni del dokumentov vedno, kadar ni določeno drugače.

17. Pritožbeni postopek pri podjetju

Pritožbeni postopek vloži stranka na info@ivp.si ali pa na naslov poslovne enote podjetja Inštitut za varstvo pacientov, Medicinska in pravna agencija, posredovanje zdravstvenih storitev in pravne storitve, Natalija Sakelšek s.p., P.E: Kidričeva 24a, 3000 Celje, Republika Slovenija.

Zahtevano je, da za pritožbeni postopek stranka (pritožnik) pošlje podatke in naslov, da ji lahko pošljemo odgovor, to je ugotovitev opravljenega postopka, čim bolj natančen opis zadeve, datum in priloži vse dokumente, na katere se sklicuje pri pritožbi.

IVP si pridržuje pravico, da pritožbeni postopek zanj opravi pogodbeno odvetniška pisarna, ki odgovor stranki (pritožniku) pošlje kot pooblaščenec IVP.

18. Tehnična ustreznost in digitalna varnost

IVP in podjetje v najširšem smislu ima na vseh računalniških enotah nameščene originalne programe, zaščito pred virusi, požarni zid. Spletna stran gostuje pri ponudniku Domovanje.

IVP uporabnikom ne nudi drugih digitalnih vsebin, razen tistih, ki so dostopne vsem pod enakimi pogoji na spletnih straneh na domeni www.ivp.si.

19. E - novice

IVP nudi E – novice v sodelovanju s spletno poslovalnico Medicinska agencija HAPPYMED, ki jo upravlja isto podjetje. Zainteresirani se lahko včlanijo preko obrazca na strani www.happymed.si. Članstvo je brezplačno in prostovoljno ter omogoča odjavo v vsakem trenutku (avtomatsko preko gumba ali na marketing@happymed.si). V primeru, da bi imeli težave pri vpisu v E – novice preko spletne strani, si lahko članstvo uredite na marketing@happymed.si.

E – novice in osebne podatke strank ureja zunanje podjetje, MM marketing, Mateja Bezamovski s.p., Kozje 6, 3260 Kozje, Republika Slovenija, davčna številka: 25492136, matična številka: 8229856000, ki ga zastopa Mateja Bezamovski, direktorica, dostopna za vsa vprašanja v zvezi z osebnimi podatki članov E – novic na marketing@happymed.si. Podjetje MM marketing, Mateja Bezamovski s. p., pri ravnanju in hrambi osebnih podatkov sprejema polno odgovornost ter z njimi ravna skladno z veljavno zakonodajo.

20. OPRAVLJANJE STORITEV PODROBNEJE

V tem delu so zbrane podrobnejše informacije o opravljanju storitev za stranke IVP in je podlaga zanje ZVPot od 25. člena dalje.

21. Naročilo storitve

Stranka lahko naročilo storitve opravi preko spletne strani, ki ne deluje kot spletna trgovina, ampak kot predstavitev z opisanimi storitvami, ki jih nudimo in izvajamo za stranke. Spletna stran nudi naročanje preko kontaktnih kanalov, ki so e-pošta, obrazec, ki omogoča tudi izbiro storitve ter telefon, za katerega veljajo pri naročilu dodatne okoliščine (opisane v nadaljevanju).

Stranka, ki odda naročilo preko e-pošte (e-maila) in/ali preko obrazca na spletni strani

Za te vrste storitev velja, da istočasna prisotnost pogodbenih strank ni potrebna ali obvezna.

Šteje se, da je naročilo sklenjeno in bo IVP za stranko opravil storitev, ko se stranki sporazumeta o njenih bistvenih okoliščinah. Te so čas izvedbe, cena storitve in način prevzema, ki je lahko v pisarni, po pošti ali preko e-pošte (zaščiteno pošiljanje).

Kadar je storitev za stranko (npr. pritožba) sestavljena iz kumulativno potrebnih delov za katere velja, da vsak tak del predstavlja obvezno sestavino za končen izdelek (npr. pritožba s prilogami, ki imajo materialno in kazensko odgovornost izdajatelja), velja, da je pogodba ali naročilo sklenjeno, ko stranka dobi bistvene sestavine storitve/ponudbe, ki so čas izvedbe, cena storitve ter informacijo, da ji lahko nastanejo dodatni

stroški v primeru, da se pri izvedbi storitve izkaže utemeljena in dokazljiva potreba po dodatnih storitvah. O takih stroških IVP stranko vnaprej opozori in jo o tem seznanj, stranka pa ima pri tem izbiro, da:

- Nadaljevanje pogodbe potrdi in se izvedba teh dodatnih storitev nadaljuje ter opravi. Pri tem stranka potrdi tudi strošek teh storitev.
- Odkloni nadaljevanje pogodbe in izvedbe storitev. V tem primeru jih IVP izroči vse narejeno do trenutka prekinitve pogodbe, v kolikor karkoli iz naslova sodelovanja še poseduje. Stranka je pri tem obvezana plačati vse stroške, ki jih je sprejela in so ji nastali pri naročilu glavne storitve, IVP pa jih mora za stranko opraviti kot izhaja iz naročila.

Kadar IVP pri izvajanju storitve ugotovi, da bo za izvedbo potreben še kakšen drug strokovnjak ali drug strokovnjak samostojno, bo stranki to sporočil in ji ob tem predlagal pogodbenega izvajalca IVP, pod pogojem, da takega izvajalca/strokovnjaka kot zunanjega izvajalca ima. Ponudba za stranko ni obvezujoča.

Stranka, ki odda naročilo po telefonu

Stranka, ki naroči storitev po telefonu, bo obveščena, da mora naročilo obvezno potrditi na e-mail info@ivp.si, da lahko IVP prejeto naročilo zabeležimo s pravno varnostjo materialne dokazljivosti. Enako veljavnost ima sms sporočilo na 031 896 220, pri katerem stranka napiše, da naroča poimenovano storitev ali odgovori pritrdilno na sms, ki je iz IVP poslan stranki, da sporoči odločitev za naročilo.

SMS sporočila hranimo do dneva, ko je stranki opravljena storitev in so poravnane vse obveznosti iz tega naslova.

22. Plačilo storitve

Za storitve, ki niso opravljene v poslovni enoti IVP, izda IVP račun, ki ga pošlje po pošti in ta zajema navedbo storitve, znesek brez DDV, znesek 22% DDV-ja in končno ceno storitve. Stranka plača račun na transakcijski račun podjetja (IVP) v obdobju valute, to je časa, ki je določen do kdaj je plačilo potrebno opraviti.

Kadar je narava storitve za stranko utemeljena taka, da zahteva in/ali predplačilo, plačilo vnaprej, plačilo na avans račun posebno pravno zaščito plačila, bo IVP

23. Zamuda pri plačilu

V primeru zamude s plačilom pošljemo stranki navaden opomin, v primeru neplačila navadnega opomina pošljemo opomin pred izvršbo ter šele v primeru neplačila slednjega, vložimo izvršbo. Strošek navadnega opomina in opomina pred izvršbo je s stroški priporočene pošiljke 8,40€. Pri tem je strošek priporočenega pošiljanja trenutna veljavna cena glede na težo pošiljke pri Pošta Slovenije.

Razlaga cene:

Strošek opomina neto cena 4,30€, 22% DDV 1,30€. Skupaj 5,90€

Strošek priporočene pošiljke do 20g 2,05€, 22% DDV 0,45€. Skupaj 2,50€.

24. CENIK STORITEV IVP

Cenik storitev je objavljen na spletni strani [Cenik](#). Trudimo se za redno ažuriranje cen, kot ažurno dodajanje novih storitev. Za cenik na spletni strani IVP (in vseh podstraneh, kjer so navedene cene) pri tem velja, da i zavezujoč kadar ni posodobljen, na kar je stranka pred oddanim naročilom obveščena vnaprej. Uradni cenik je objavljen v poslovni enoti na Kidričevi 24 v Celju.

V primeru, da je storitev za stranko take narave, da se cena za izvedbo storitve določi individualno, je polna presoja in odločitev, da IVP tako ceno določi in postavi kot pogoj za izvedbo storitve.

25. POSEBNE VRSTE STORITEV, NAČIN OBRAČUNAVANJA IN AVANSNO PLAČILO

V primeru posebnih vrst storitev, ki so predvsem storitve, ki potrebujejo urgentno izvedbo, si IVP pridržuje pravico do obračuna 15% višje cene od redne, to je veljavne cene, kateri pribije 22% davek na dodatno vrednost. Za te vrste storitev velja istočasna obveznost plačila v celoti ali v delu, ki ga določi IVP, na avansni račun podjetja (IVP).

Pogodba o opravljanju storitve je sklenjena, ko jo stranka sprejme in opravi nakazilo zneska na avansni račun podjetja.

26. ODSTOP OD POGODBE

IVP izvaja storitve, ki imajo naravo in lastnosti, zaradi katerih stranka nima pravice do odstopa od pogodbe ali naročila

IVP izvaja storitve, ki imajo izključno naravo in lastnosti, ki so opravljene glede na osebne potrebe in okoliščine vsake stranke, po njenih natančnih navodilih. Skladno s 43. č členom ZVPot (2., 3. točka) stranka nima pravice do odstopa od pogodbe, zato odpoved naročila ni možna. IVP bo v primeru, da stranka naročilo odpove, storitev opravil ne glede na odpoved naročila ali pa bo obračunal znesek za storitev odpovedi, kadar ta storitev obstaja.

V primerih, ko stranki opravi IVP storitev, ki so za namene povračila stroškov zdravljenja v tujini, za katerega je pristojen in odgovoren izključno in samo Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS), velja, da odstop od pogodbe ali naročila ni možen. Stranka nima pravice do odstopa skladno s 43. členom ZVPot (1., 2., 3. točka).

27. PRAVNA SKLADNOST IN SPREMEMBE POGOJEV POSLOVANJA

IVP (podjetje) lahko kadarkoli in brez obveščanja uporabnikov spremeni pogoje poslovanja. Pogoje poslovanja ureja skladno z veljavno zakonodajo kot pravno varnostjo pri svojem poslovanju.

28. VARSTVO UGLEDA IN PREPOVED ŠKODNIH RAVNANJ

Uporabniki so pri uporabi spletne strani in poslovanju z IVP obvezani k ravnanju, ki IVP (podjetju) ne povzroča škode na ugledu, širjenju neresničnih informacij ali bilo kako drugače prizadene IVP identiteto (ali identiteto podjetja).

Vsak uporabnik, ki tako ravna, prevzema z ravnanjem pravno odgovornost, ki velja za taka ravnanja in je lahko (in/ali) civilna in odškodninska ter kazenska. IVP bo zoper vsako tako odkrito dejanje ukrepal z vsemi razpoložljivimi pravnimi sredstvi.

Pri odkrivanju tovrstnih početij bomo vse plačljive aktivnosti, ki lahko IVP nastanejo za odkrivanje osebe (npr. IT informacijska družba, detektivska agencija, odvetniška družba) avtomatsko v celoti priglasili v obvezno plačilo taki odkriti osebi in po teh pogojih velja, da jih ta sprejema brez možnosti ugovora, razen v primeru, da se v pravnem ali sodnem postopku izkaže, da ta oseba ni ravnala krivdno in za posledice ravnanj ni kazensko in/ali odškodninsko odgovorna.

29. AVTORSKE PRAVICE (PREPOVED UPORABE) IN NAVEDBA VIRA

Vse vsebine na spletnih straneh veljajo za avtorske. Prepovedano je vsako kopiranje, uporaba in razpolaganje ter uporaba, ki ima znake kopiranja (plagiatorstva) ali je tako ugotovljeno preko profesionalnih informacijskih orodij (npr. Google pajki). Kadar na IVP taka ravnanja ugotovimo, nosi oseba ali podjetje, ki je odgovoren za taka ravnanja celoten strošek, ki je IVP (podjetju) nastal z zunanjimi izvajalci, ki so potrebni za in pri pridobivanju materialnih dokazil, ocene škode za SEO optimizacijo spletne strani pri izvedencu sodne medicine (informativen dokaz) in pri ostalih morebitnih strokovnjakih, ki so potrebni za pridobitev dokazil, ki jih bo IVP uporabil pri prijavi na pristojne organe in v sodnem varstvu.

Kadar uporabnik navaja IVP kot vir na svetovnem spletu, doda točen url naslov ali povezavo, ki s klikom ali kopiranjem v iskalnik ostalim uporabnikom omogoči pristanek na dotični spletni strani IVP (na glavni strani www.ivp.si ali podstraneh glave strani). V primeru, da uporabnik na svetovnem spletu, to je na vsaki drugi spletni strani ne ravna na ta način, se podvrže odgovornosti iz prvega odstavka 29. člena teh pogojev.

30. ZAKLJUČEK

Namen in cilj vsake storitve in za vsako stranko je izvedba skladna s strokovnimi standardi ter po načelu vestnosti in poštenega ravnanja v pravnem prometu. Na področju dela z uporabniki v zdravstvu se na IVP zavedamo, da je zdravje največja vrednost in sploh edina, ki človeku daje življenje.

31. IMAMO VERJETNO CELO EDINI INFORMACIJE

Na IVP smo lahko da celo edini v Republiki Sloveniji, ki imamo in redno dobivamo informacije od strank kot jih pridobivamo s svojimi aktivnostmi o vrhunskih zdravnikih v tujini, o zadnjih sprejetih metodah zdravljenja, ki so na voljo v tujini, vemo, kdo so lepotni kirurgi, ki so skazili videz z

lepotnimi posegi v Republiki Sloveniji, kje so se očesne operacije, ki so bile obljubljanе kot 100% varne (kar v medicini ne obstaja) v Republiki Sloveniji končale z zapleti pri pacientih, kje so imeli odrasli in otroci (milo rečeno!) katastrofalno zobozdravstveno in tudi ortodontsko obravnavo. Vemo za zdravnika, ki v ZDA verjetno celo edini z operacijami zdravi bolečine, ki ostanejo ljudem po ortopedskih in nevrokirurških operacijah, vključno po večkratnih operacijah in tudi na hrbtenici. Vemo za najsodobnejše onkološke ustanove v tujini ter tako poznamo medicino, ki je najtesneje povezana z upanjem pri bolniku.

Želimo naglasiti, da imamo informacije, ki imajo vrednost pomena za življenje ali celo za življenje samo. To naše znanje in informativna banka, kot ji lahko že rečemo ima lastnost, da se stalno povečuje. Ter ima zato z vsakim primerom večjo vrednost in težo. Čez denimo nekaj let bo lahko da povsem samostojen surogat. To je važno za vsakega človeka, saj bolezen ne izbira in da ve, da lahko informacijo o najbolj primernem zdravljenju zase dobi prav pri nas. Kot tudi je važno za vsako osebo, ki se podvrže elektivni zdravstveni oskrbi, da ve že ta trenutek, da nepoznavanje prava škoduje in da ji svetovanje z našimi strokovnjaki zanesljivo pomaga pri izbiri izvajalca za poseg ter da se na ta način ogne neželenim posledicam kot rezultatu posega.

Nenazadnje pa smo zagovorniki kakovosti v zdravstvu, ki je pri vas ali vašem bližnjem merjena vedno skozi postopanje zdravnikov ali izvajalcev zdravstvene oskrbe. Zato so naše delovno področje zdravniške napake in več strank, kot bomo obravnavali s tega področja, bolj bomo lahko utemeljeno pristopili in izdelali predlog za uvedbo alternativnega reševanja sporov, ki je besedna zveza zapisana v ZPacP s komentarjem, v praksi pa še zmeraj ne živi.

V primeru, da v teh pogojih poslovanja najdete napake, nejasnosti ali imate dodatna vprašanja, smo za rešitev na voljo na info@ivp.si.

Splošni pogoji veljajo od leta 2021 do preklica.

